

## NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA – GRUPY ZORGANIZOWANE 2018

### ORGANIZATORZE GRUPY!

Jeśli planujesz zgłosić lub już zgłosiłeś grupę przyjazdową na Międzynarodowe Targi Rolnicze POLAGRA-PREMIERY 2018, a nie jesteś pewien, czy wszystkie formalności są dla Ciebie jasne i zrozumiałe – przeczytaj ten poradnik. Zawarliśmy w nim wszystkie najczęściej powtarzające się pytania dotyczące dofinansowania przyjazdu, wstępu dla grup na targi, wystawienia faktury itp. Zapoznaj się z nimi, a jeśli nadal coś będzie sprawiało Ci kłopot – jesteśmy do Twojej dyspozycji! Skontaktuj się z nami:

Agata Gajewy  
Opiekun zwiedzających  
[agata.gajewy@mtp.pl](mailto:agata.gajewy@mtp.pl)  
+48 61 869 25 84

### Najczęściej pojawiające się pytania

#### Czy mogę zwiększyć liczbę uczestników grupy?

Tak. Grupa zorganizowana musi liczyć min. 15. Liczba osób, którą wpisujesz w formularzu ma charakter orientacyjny. Jeśli w dniu wyjazdu na targi okaże się, że zorganizowałeś grupę większą lub mniejszą niż zgłosiłeś – nie musisz nas o tym powiadamiać. Zabierz wszystkie osoby (nie mniej niż 15) autokarem na targi POLAGRA-PREMIERY. Dopilnuj, by podpisały się na liście przyjazdowej dla rolników/uczniów. Na tej podstawie otrzymasz od nas bilety dla osób, które z Tobą przyjechały.

### Czy jeśli organizuję grupę/grupy na różne dni, muszę je zgłosić osobno?

Tak. Każda grupa/grupy uczestniczące w różnych dni targów muszą być zgłoszone osobno. Dla każdego dnia: czwartek (18.01), piątek (19.01), sobota (20.01), niedziela (21.01) przygotowaliśmy osobne bilety wstępu dla grup, osobne karty i kwity parkingowe do wjazdu na parking. Na każdy dzień zwiedzania targów należy złożyć osobno listę przyjazdową rolników/uczniów i na jej podstawie odebrać bilety.

### Czy jako organizator grupy także muszę się podpisać na liście?

TAK. Podpisz się na liście uczestników i zwiedzaj ekspozycję targów POLAGRA-PREMIERY 2016 razem z grupą bezpłatnie.

### Czy dosyłamy dodatkowe bilety dla grup zorganizowanych, jeśli w przesyłce mamy ich za mało?

NIE! Grupa zorganizowana wchodzi na targi bezpłatnie na podstawie pełnej listy uczestników przesłanej razem z potwierdzeniem rejestracji grupy przez MTP.

### Jak prawidłowo wypełnić listę uczestników grupy przyjazdowej POLAGRA-PPREMIERY?

By prawidłowo uzupełnić listę uczestników grupy przyjazdowej, każda z osób przyjeżdżająca na targi mu na liście podać: imię i nazwisko, telefon i adres e-mail, adres (ulica, kod, miasto).

Informację o powierzchni gospodarstwa/zakresu działalności podają tylko te osoby, których te dane dotyczą. Każda z osób przyjeżdżających na targi jest zobowiązana do podpisania zgody na przetwarzanie podanych danych osobowych.

Opiekun klienta na holu ocenia, czy wszystkie dane zostały podane – w przypadku braków należy je uzupełnić. Brak uzupełnienia danych skutkuje obowiązkiem poniesienia opłaty za bilet wstępu.

### Co to jest karta parkingowa i kwit parkingowy?

**Karta wjazdu dla autokaru** – należy ją wydrukować i zabrać na targi. Każdemu autokarowi przypisana jest tylko jedna karta parkingowa wraz z identyfikacyjnym kodem. Należy ją uzupełnić, podając numer rejestracyjny i markę samochodu oraz umieścić w momencie parkowania za szybą autokaru.

**Kwit parkingowy** – należy go wydrukować i zabrać na targi. Kwit parkingowy kierowca musi okazać osobie z obsługi na parkingu przy ul. Matejki. Na podstawie wydrukowanego tam kodu pojazd zostanie wpuszczony na parking (jednorazowo).

**UWAGA!** Karta parkingowa i kwit są przypisane do konkretnych dni. Jeśli grupa planuje przyjazd w kolejne dni targów – należy dla każdego dnia osobno wydrukować kartę i kwit z różnymi kodami przypisanymi do określonych dni.

## Kiedy potrzebuję upoważnienia do odbioru gotówki?

Jeżeli jesteś przewoźnikiem/podmiotem wystawiającym fakturę i nie uczestniczysz osobiście w targach, możesz upoważnić do odbioru gotówki inną osobę. Osoba odbierająca gotówkę w Twoim imieniu powinna być wyposażona w wysłane przez MTP, uzupełnione i podpisane upoważnienie. Upoważnienie należy zostawić podczas odbioru gotówki w:

**Biuro Organizatora Targów – pawilon 7 - kasa MTP – w godzinach:**

**18.01.2016r. (czwartek):** 15.00 – 16.00.

**19-21.01.2016r. (piątek – niedziela):** 14.00 – 15.30.

## Czy mogę podbić listę uczestników pieczętką instytucji państwowej z miejscowości organizatora?

NIE! Miejsce wyjazdu wskazane na liście przyjazdowej uczestników grupy targów POLAGRA-PREMIERY 2016 musi być potwierdzone pieczętką instytucji państwowej z miejscowości, z której grupa przyjeżdża. Niezgodność miejscowości wyjazdu z nazwą miejscowości na pieczętce skutkuje nieprzyjęciem listy uczestników i koniecznością zakupu biletów dla grupy.

## Jak brzmi poprawny tytuł faktury na dofinansowanie przyjazdu?

Jeśli organizujesz grupę po raz pierwszy – tytuł faktury brzmi:

„Przewóz grupy na Targi POLAGRA-PREMIERY 2018”. Kwotę otrzymałeś od nas w potwierdzeniu MTP.

## Jak opisać fakturę, jeśli przysługuje mi dodatkowe dofinansowanie 150 zł?

Jeśli zorganizowałeś więcej grup niż jedną, otrzymasz od nas potwierdzenie MTP, za ile autokarów przysługuje Ci dodatkowe dofinansowanie.

Fakturę na grupy bez dodatkowego dofinansowania opisujesz standardowo:

„Przewóz grupy na Targi POLAGRA-PREMIERY 2018” – na kwotę dofinansowania, którą otrzymałeś od nas w potwierdzeniu MTP (wyliczoną na podstawie kilometrów od miejscowości przejazdu do Poznania

Faktury (tyle ile grup dodatkowo więcej zorganizowałeś) opisujesz:

1. „Przewód grupy na Targi POLAGRA-PREMIERY 2018” – na kwotę dofinansowania, którą otrzymałeś od nas w potwierdzeniu MTP (wyliczoną na podstawie kilometrów od miejscowości przejazdu do Poznania.
2. „Wynagrodzenie za zorganizowanie dodatkowych grup zwiedzających targów POLAGRA-PREMIERY 2018” – 150 zł netto + 8% VAT

## Czy fakturę muszę przywieźć na targi POLAGRA-PREMIERY 2016?

Tak. Fakturę wystawioną na kwotę, którą otrzymałeś od nas w potwierdzeniu MTP zarejestrowania grupy, musisz przywieźć na targi i zostawić ją u kierownika w holu wejściowym (razem z podstemplowaną pełną listą przyjazdową uczestników).