

POZNAŃ, 18.01 - 21.01.2018

## POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

### 1. Termin nadsyłania zgłoszeń uczestnictwa

**13.10.2017r.**

Po tym terminie zgłoszenia będą przyjmowane w miarę dostępności powierzchni wystawienniczej.

### 2. Terminy i godziny otwarcia targów.

- 2.1. Termin targów:  
**18.01 - 21.01.2018r.**
- 2.2. Godziny otwarcia targów:

	WYSTAWCY	ZWIEDZAJĄCY
18.01.2018	7.00-19.00	10.00-17.00
19.01.2018	8.00-19.00	9.00-17.00
20.01.2018	8.00-19.00	9.00-17.00
21.01.2018	8.00-18.00 (pawilon otwarty do godz. 19:00)	9.00-16.00

### 3. Okresy montażu i demontażu stoiska

- 3.1. **Montaż:** 15 - 17.01.2018r.
- 3.2. **Demontaż:** 21 - 23.01.2018r.
- 3.3. Godziny otwarcia pawilonów i terenów targowych: 7.00 do 19.00.  
W dniu 17.01.2018r. (ostatni dzień montażu) pawilony mogą pozostać otwarte do 22:00.

### 4. Sprzątanie stoiska

Za uporządkowanie stoiska po montażu oraz demontażu jest odpowiedzialny wykonawca stoiska, z uwzględnieniem zasad usuwania odpadów (patrz punkty 7.7., 7.8. i 12.2. Przepisów Technicznych). Sprzątanie stoiska w okresie trwania targów jest realizowane przez MTP codziennie, z wyjątkiem ostatniego dnia targów, po zamknięciu targów dla zwiedzających i opuszczeniu stoiska przez uczestnika targów (wystawcę), w godzinach 17.00 – 19.00. Sprzątanie stoiska obejmuje jego dostępną przestrzeń (bez zamkniętego zaplecza) i polega na: opróżnieniu koszy na śmieci, umyciu twardych powierzchni podłóg, wyczyszczeniu wykładzin dywanowych (odkurzaczem) oraz powierzchni mebli stanowiących wyposażenie stoiska, ale nie obejmuje czyszczenia eksponatów ani mycia naczyń uczestnika targów. Usługa sprzątania, w kalkulowana w cenę powierzchni, nie wymaga żadnego zamówienia ze strony uczestnika targów. Uczestnik targów jest zobowiązany we własnym zakresie do zabezpieczenia swojego mienia na stoisku (zgodnie z pkt.6.2. i 6.3. Regulaminu dla uczestników targów). Ponadto zaleca się, aby uczestnik targów dokonał ubezpieczenia swojego mienia (zgodnie z punktem 7.4. Regulaminu dla uczestników targów).

### 5. Karty wstępu, zaproszenia do zwiedzania

- 5.1. Do wstępu na tereny targowe w okresie trwania targów, montażu i demontażu upoważniają uczestników targów **karty wystawcy**.
- 5.2. Karty wystawcy są przydzielane przez MTP w ilości zależnej od wielkości powierzchni zamówionej przez wystawcę, według następujących zasad:
- **2 karty** - stoisko do 10m<sup>2</sup>
  - **4 karty** - stoisko do 20m<sup>2</sup>
  - **6 kart** - stoisko do 50m<sup>2</sup>
  - **8 kart** - stoisko do 75m<sup>2</sup>
  - **10 kart** - stoisko do 100m<sup>2</sup>
  - **12 kart** - stoisko do 200m<sup>2</sup>
  - po jednej karcie na każde 50m<sup>2</sup> powyżej 200m<sup>2</sup>.

5.3. Dodatkowo karty wystawcy, ponad limit określony powyżej, sprzedawane są na portalu [www.strefawystawcy.pl](http://www.strefawystawcy.pl) lub od dnia rozpoczęcia montażu w Recepcji Wystawcy na terenie MTP po uiszczeniu należności gotówką lub kartą płatniczą.

5.4. **Karty wstępu dla ekip budujących stoiska** wystawiane są przez MTP na okres montażu i demontażu na podstawie pisemnego zamówienia uczestnika targów lub przedsiębiorcy budującego stoiska. Odbioru zamówionych kart dokonuje się w Recepcji Wystawców.

5.5. W związku z regulowaniem opłaty rejestracyjnej **STANDARD** i **PREMIUM** oraz opłaty za zgłoszenie współwystawcy **STANDARD** i **PREMIUM** uczestnicy targów (wystawcy, współwystawcy) otrzymują:  
50 szt. zaproszeń dla gości targowych (wystawcy i współwystawcy) **STANDARD**  
100 szt. Zaproszeń dla gości targowych (wystawcy i współwystawcy) **PREMIUM**

5.6. Uczestnicy targów mogą dodatkowo zakupić w MTP dowolną ilość zaproszeń dla swoich gości. Dodatkowo zaproszenia są sprzedawane na portalu [www.strefawystawcy.pl](http://www.strefawystawcy.pl)

### 6. Karty wjazdu

- 6.1. Uczestnicy targów są uprawnieni do wjazdu na tereny targowe :  
a) **samochodem osobowym** lub pojazdem dostawczym z dodatkową przestrzenią pasażerską - w okresie trwania targów, montażu i demontażu - na podstawie **kart wjazdu na całe wydarzenie**;  
b) **pojazdem dostawczym** – w ostatnim dniu targów, dopiero po ich zamknięciu dla publiczności oraz w czasie montażu i demontażu – na podstawie **kart wjazdu na montaż / demontaż**.  
Karty wjazdu na całe wydarzenie są sprzedawane na portalu [www.strefawystawcy.pl](http://www.strefawystawcy.pl) lub od dnia rozpoczęcia montażu w Recepcji Wystawcy na terenie MTP po uiszczeniu należności gotówką lub kartą płatniczą.
- 6.2. **Wykonawcy stoisk i dostawcy / odbiorcy eksponatów** są uprawnieni do wjazdu na tereny targowe w okresie montażu i demontażu, na podstawie kart wjazdu na montaż / demontaż lub zlecenia dostawy / odbioru.  
Karty wjazdu na montaż / demontaż są wydawane na podstawie pisemnego zamówienia w Recepcji Wystawców.
- 6.3. W ostatnim dniu targów, po ich zamknięciu dla publiczności, tj. dnia **21.01.2018 r.** po godz. 18:00, w celu demontażu stoisk będą wpuszczane na tereny targowe, poza samochodami osobowymi, także pojazdy dostawcze oraz samochody ciężarowe o ładowności do 8 t i długości do 8m, bez przyczep.  
Wjazd **pojazdów wielkogabarytowych** i specjalistycznych jest możliwy następnego dnia po zakończeniu targów, tj. dnia **22.01.2018 r.** od godz. 7.00.

### 6.4. Niedozwolonym jest :

- wjazd na tereny targowe bez ważnych dokumentów uprawniających do wjazdu,
  - parkowanie pojazdów na drodze pożarowej oraz w strefie wyznaczonej dla pieszych
  - pozostawienie pojazdów na terenach targowych podczas trwania targów - po godz. 19.00,
  - pozostawienie pojazdów na terenach targowych w okresie montażu i demontażu - po godz. 22.00.
- Wjazd na tereny targowe bez ważnych dokumentów, parkowanie pojazdów na drodze pożarowej lub w wyznaczonej strefie dla pieszych oraz pozostawienie pojazdu na terenach targowych po wyżej określonych godzinach bez zgody MTP, a przypadku uzyskania zgody MTP - poza wskazanym miejscem postoju - spowoduje założenie urządzenia blokującego koło oraz nałożenie **kary porządkowej w wysokości 200 zł**. Kara porządkowa nie podlega fakturowaniu.

6.5. Zainteresowani mogą skorzystać z parkingu MTP położonym w okolicach terenów targowych (przy ul. Matejki). W dniach 18.01-21.01.2018 r. (okres trwania targów) obowiązują **stałe i jednorazowe karty parkingowe**.

**Stale karty parkingowe** są sprzedawane na parkingu MTP przy ul. Matejki 63. **Jednorazowe karty parkingowe** można nabyć przy wjeździe na parking MTP.

### 7. Konkursy: Złoty medal MTP, Acanthus Aureus

7.1. **Złoty Medal MTP** - dla najlepszego wyrobu. Zgłoszenia do konkursu należy dokonać na portalu [www.strefawystawcy.pl](http://www.strefawystawcy.pl) lub złożyć w World Trade Center Poznań sp. z o.o. (WTC), ul. Bukowska 12, 60-810 Poznań do dnia **30.11.2017 r.** Szczegółowe informacje: 609 672 321, fax. 61 866 61 34; e-mail: [hanna.janicka@wtcpoznan.pl](mailto:hanna.janicka@wtcpoznan.pl).

7.2. **Acanthus Aureus** – nagroda dla ekspozycji targowych, których rozwiązania architektoniczne i graficzne najlepiej odzwierciedlają strategię marketingową firmy. Zgłoszenia do konkursu należy zgłosić na portalu [www.strefawystawcy.pl](http://www.strefawystawcy.pl) lub przesyłać do Zespołu Komunikacji Korporacyjnej MTP nie później niż 1 tydzień przed rozpoczęciem targów. Szczegółowe informacje: Anna Smolińska, tel. 61 869 2109, e-mail: [anna.smolinska@mtp.pl](mailto:anna.smolinska@mtp.pl).

### 8. Podatek od towarów i usług (VAT)

8.1. MTP wystawiają **faktury z podatkiem od towarów i usług (VAT)** z tytułu:

- a) usług wstępu i wjazdu oraz związanych z nimi usług pomocniczych ( bilety i karty wstępu, zaproszenia, karty wjazdu, karty parkowania itp.) – kontrahentem targowym, bez względu na ich siedzibę lub miejsce prowadzenia przez nich działalności;
- b) innych usług targowych - zamawiającym te usługi kontrahentom mającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności w Polsce.

8.2. MTP wystawiają **faktury bez podatku od towarów i usług (VAT)** z tytułu usług targowych innych niż wymienione w punkcie 7.1.a):

- a) kontrahentem mającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności w państwie Unii Europejskiej (UE),
- b) kontrahentem posiadającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności w państwie poza terenem UE, **pod warunkiem, że odbiorcą usługi nie jest wystawca/ współwystawca mający siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności w Polsce**.

8.3. Warunkiem wystawienia faktury bez podatku od towarów i usług (VAT) kontrahentem zagranicznym z siedzibą lub stałym miejscem prowadzenia działalności w państwie UE **jest podanie EU VAT ID** w formularzach zamówień usług targowych.